

**T.C.**  
**SARIYAŞI KAYMAKAMLIĞI**  
**Şehit Vedat Büyüköztas İlkokulu Müdürlüğü**



**2024-2028 STRATEJİK PLANI**



## İSTİKLAL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahruman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dögleri, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusum, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Akıdaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Dogacaktır sana va' dettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incilme, yazıklar atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fğkracak toprağı sıksan, şüheda!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Hüda,  
Etmesin tek vatanından beni dünyada cüda.

Ruhum senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vöcd ile bin secde eder-varsa-başım,  
Her carihandan, ilahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkıır uhu-müccretd gibi yerdan, nâ'sım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dağalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsini helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AMERİSOY

## GENÇLİĞE HITABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istiklalini, Türk cumhuriyetini, ilâbet, müdafîza ve müdafîza etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyenek, dâhil ve harici, tehditlerin olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafîza mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şartların düşünmeyeceksin! Bu imkanı ve şartı, çok namîsat bir mahiyette tazarür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kast edecek düşmanlar, bütün dünyada emsal görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile zaza vatanını, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfihi işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şartların tâhâ elim ve dâna vatnım olmak üzere, memleketin dâhilinde, ikidara sahip olanlar, gaflet ve câdalet ve hatâ hyaznet içinde bulunabilirler. Hatta bu ikidara sahipleri şehsi menfaatlerini, müstevlerin sırası emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

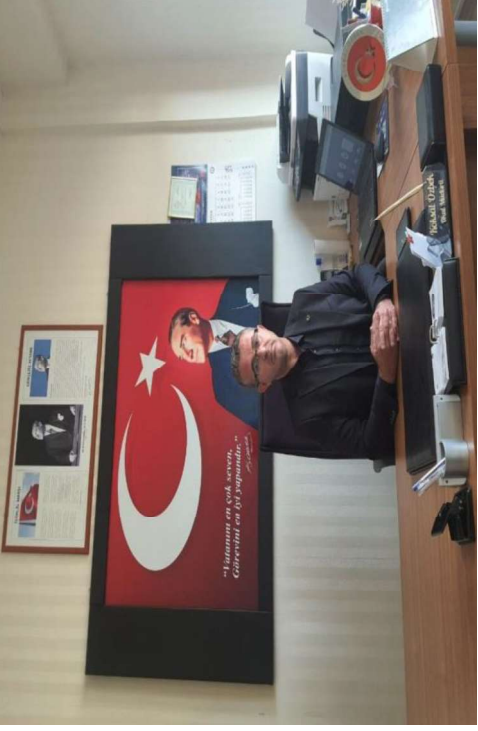
Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen, Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır. Mühtaz, obduğun kudret, damarlarında asil kanıdır, mevcuttur!

*M. Atatürk*



Öğretmeler,  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.

*M. Atatürk*



## Sunuş

Çok hızlı gelişen, değişen teknolojilerle bilginin değişim süreci de hızla değişmiş ve başarı için sistemli ve planlı bir çalışmayı kaçınılmaz kılmıştır. Sürekli değişen ve gelişen ortamlarda çağın gerekleri ile uyumlu bir eğitim öğretimi sistematiği bir şekilde devam ettirebilmemiz, belirlediğimiz stratejileri en etkin şekilde uygulayabilmemiz ile mümkün olacaktır. Başarılı olmak da iyi bir planlama ve bu planın etkin bir şekilde uygulanmasına bağlıdır.

Kapsamlı ve özgün bir çalışmanın sonucu hazırlanan Stratejik Plan okulumuzun çağa uyumu ve gelişimi açısından tespit edilen ve ulaştırılması gereken hedeflerin yönünü, doğrultusunu ve tercihlerini kapsamaktadır. Katılımcı bir anlayış ile oluşturulan Stratejik Planın, okulumuzun eğitim yapısının daha da güçlendirilmesinde bir rehber olarak kullanılması amaçlanmaktadır.

Belirlenen stratejik amaçlar doğrultusunda hedefler güncellenmiş ve okulumuzun 2024-2028 yıllarına ait stratejik planı hazırlanmıştır. Okulumuza ait bu planın hazırlanmasında her türlü özveriye gösteren ve sürecin tamamlanmasına katkıda bulunan idarecilerimize, stratejik planlama ekiplerimize, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüz Strateji Geliştirme Bölümü çalışanlarına teşekkür ediyor, bu planın başarıyla uygulanması ile okulumuzun başarısının daha da artacağına inanıyor, tüm personelimize başarılar diliyorum.

# İÇİNDEKİLER

SUNUŞ .....	3
İÇİNDEKİLER.....	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ .....	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....	9
OKULUN KISA TANITIMI .....	10
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER .....	12
PAYDAŞ ANALİZİ.....	16
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ .....	18
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI .....	19
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER .....	22
MİSYONUMUZ .....	22
VİZYONUMUZ .....	22
TEMEL DEĞERLERİMİZ .....	22
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....	24
TEMA : EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE .....	ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.
TEMA : EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE .....	ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.
TEMA : KURUMSAL KAPASİTE.....	ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME.....	29
VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME.....	29

# 1. BÖLÜM

## GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### 1.1 STRATEJİK PLANINAMACI

Okulumuzda; toplumdaki gelen talepleri dikkate alan, katılımcılığı önemseyen, hedeflerini netleştirmiş, hesap veren, şeffaf ve etkin bir yönetim anlayışı oluşturmak.

### 1.2 STRATEJİK PLANINKAPSAMI

Bu stratejik plan dokümanı Şehit Vedat Büyükozaş İlkokulunun, mevcut durum analizi değerlendirmeleri doğrultusunda, 2024-2028 yıllarında geliştireceği amaç, hedef ve stratejileri kapsamaktadır.

### 1.3 STRATEJİK PLANIN YASAL DAYANAĞLARI

SIRA NO	DAYANAĞIN ADI
1	5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
2	2021 Tarihli Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
3	Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu
4	MEB'in 06/10/2022 Tarihli ve 2022/21 sayılı Stratejik Planlama Genelgesi

#### 1.4 STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU		
SIRA NO	ADI SOYADI	GÖREVİ
1	Köksal ÖZBEK	Okul Müdürü
2	Erhan ÖKSÜZ	Müdür Yardımcısı
3	Dilek SÜNGÜ	Rehber Öğretmen
4	Onur YÜKSEL	Okul Aile Birliği Başkanı
5	Hatice ÖZTUNÇ BOZKURT	Okul Aile Birliği Yönetim Kurulu Üyesi

#### 1.5 STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ

STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ		
SIRA NO	ADI SOYADI	GÖREVİ
1	Köksal ÖZBEK	Okul Müdürü
2	Erhan ÖKSÜZ	Müdür Yardımcısı
3	Dilek SÜNGÜ	Rehber Öğretmen
4	Yasin AYTEMİR	Öğretmen
5	Ahmet CÖMERTOĞLU	Öğretmen
6	Hatice ÖZTUNÇ BOZKURT	Gönüllü veli

## 1.6 ÇALIŞMA TAKVİMİ

### Okul Stratejik Planlama Takvimi

Okul ve Kurum Stratejik Planlama Adımları		2023												2024		
		OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK			
1	Hazırlık Aşaması															
2	Durum Analizi															
3	Geleceğe Bakış															
4	Strateji Geliştirme															
5	SP Hazırlanması ve Kontrol															



# 2. BÖLÜM

## DURUM ANALİZİ

## **BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ**

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### **2.1 OKULUMUZUN TARİHSEL GELİŞİMİ**

Okulumuz 1971 yılında devletin ve halkın katılımıyla açılmıştır. Okulumuzun ilk adı Yeni İlkokul'dur. 1996 yılında yapılan ek bina ile daha işlevsel bir okul haline gelmiştir. 1997-1998 Eğitim Öğretim yılında Kızılırmak İlkokulu adını almıştır. Daha sonra Aksaray Valiliği İl Milli Eğitim Müdürlüğü'nün 26.01.2017 tarihli 1062037 sayılı yazısı ve Valilik oluru ile okulumuzun ismi 15 Temmuz Şehidimiz olan Vedat Büyüköztaş'ın hatırasının yaşatılması amacıyla "Şehit Vedat Büyüköztaş İlkokulu" olarak değiştirilmiştir. 2020 yılında yeni okul binamıza taşınmış olup eğitim- öğretime bu yeni binamızda devam edilmektedir.

Okulumuz ilçe içerisinde Boğazköy Köyü yolu üzerinde olup kolayca bulunabilecek bir mevkide yer almaktadır. Geçmiş yıllardan bugüne çeşitli sosyal, kültürel faaliyetlere ev sahipliği yapmıştır. Bu faaliyetler yarışmalar, kış aylarında doğa sevgisini aşılama amacıyla sokak hayvanlarına yemek bırakma, çeşitli spor müsabakalarında dereceler ( 2014-2015 masa tenisi turnuvasında minikler kategorisinde kızlar il ikinciliği, erkekler il birinciliği 2015-2016 masa tenisi turnuvasında minikler kategorisinde kızlar il ikinciliği, erkekler il birinciliği) yıl sonu etkinlikleri v.s. Okulumuz 2008-2009 eğitim öğretim yılında en güzel bahçe yarışmasında Aksaray İl İkincisi, 2010-2011 yılı en güzel bahçe yarışmasında Aksaray il birincisi olmuştur.

Okulumuz toplamda 9092,22 metrekare alan üzerine kurulmuştur. Okul binamız ise 632 metrekareden oluşmaktadır. Bahçesinde 80 ağaç, 3500 metrekare yeşil alan, yaklaşık 2000 metrekare kum alan ve 3000 metrekare beton zemin bulunmaktadır. Okulumuzda geri dönüşüm kütüphanesi bulunmaktadır. Okulumuzda 10 öğretmenimiz görev yapmaktadır. 6 adet normal eğitim dersliği ve 1 adet özel eğitim sınıfı bulunmaktadır. Okulumuz kömürlü kaloriferle ısınmakta ve dış yalıtımı bulunmaktadır. 6 adet tuvalet, 14 adet lavabo bulunmaktadır. 12 adet ip kamera sistemi ile güvenlik sağlanmakla beraber 2 adet kadrolu temizlik görevlisi vardır.

### **2.2 OKULUN KISA TANITIMI**

Stratejik plan, günümüz gelişim anlayışının geçmişteki anlayışlardan en belirgin farkının göstergesidir. Zira stratejik plan yaklaşımı geleceğe hazır olmayı değil, geleceği planlamayı hedefleyen bir yaklaşımdır. Bir anlamda geleceği bugünde yaşamaktır.

Ancak stratejik plan tek başına bir belge olarak değerli değildir. Onu değerli kılacak olan şey, kurumun doğru karar alabilme yeteneği ve kararlılık gösterebilme gücüdür.

Çağdaş bir ÷lke olabilmemiz için çağdaşlaşma mücadelesini öncelikle okullarda vermeliyiz. Bilmek zorundayız ki, okullarda kazanılmamış hiçbir savaş gerçekte hiçbir zaman kazanılmamış savaştır. Bu konuda eksiklerimizin olduğunu kabul etmeli, ancak kendimizi güçlü amaçlarla besleyerek eksiklerimizin ve zorlukların üstesinden gelebileceğimize inanmalı fakat bunun uzun süren bir yolculuk olduğunu hiçbir zaman unutmamalıyız.

Okulumuzun 2024-2028 yılları arasında kaydedeceği aşama ile örnek bir okul olacağına kuvvetle inanıyoruz. Bu stratejik plan, bu inancımızı gerçekleştirmek üzere düşünülmüş ve bizi hedefimize götüreceğ biçimde tasarlanmıştır. Bundan sonra başarılı olmak bizim için sadece bir görev değil, aynı zamanda büyük bir sorumluluktur.

## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler alta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

### Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

<b>İli:</b> Aksaray	<b>İlçesi:</b> Merkez		
<b>Adres :</b>	Fatih Mahallesi Şehit Ayhan Demirel Caddesi No:14 Sarıyaşlı / AKSARAY		
<b>Telefon Numarası:</b>	(0382) 311 20 09		
<b>e-Posta Adresi:</b>	726197@meb.k12.tr		
<b>Kurum Kodu:</b>	726197		
<b>Okulun Hizmete Giriş Tarihi:</b> 1971			
<b>Öğrenci Sayısı</b>	Kız	50	
	Erkek	47	
	Toplam	97	
<b>Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı</b>	: 14		
<b>Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı</b>	:10		
<b>Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı</b>	:- TL		
<b>İlçe:</b> Merkez		<b>Coğrafi Konum (link) :</b> 38.973334,33.847317	
<b>Faks Numarası:</b>		-	
<b>Web Sayfası Adresi:</b>		https://sehitvedatbuyukoztasio.meb.k12.tr	
<b>Öğretim Şekli:</b>		Normal	
<b>Toplam Çalışan Sayısı:</b>		7	
<b>Öğretmen Sayısı</b>		Kadın	6
		Erkek	4
		Toplam	10
<b>Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı</b>		14	
<b>Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı</b>		-	
<b>Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi</b>		10 yıl	

## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler alta yer alan tabloda belirtilmiştir.

### Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	-	2
Sınıf Öğretmeni	3	4	7
Branş Öğretmeni(Okulöncesi dahil)	0	0	0
Rehber Öğretmen	-	1	1
İdari Personel	-	-	-
Yardımcı Personel	2	0	2
Güvenlik Personeli	-	-	-
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>7</b>	<b>5</b>	<b>12</b>

## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon		*
Derslik Sayısı	8	Çok Amaçlı Saha		*
Derslik Alanları (m2)	Ortalama 49 m <sup>2</sup>	Kütüphane	*	
Kullanılan Derslik Sayısı	7	Fen Laboratuvarı	*	
Şube Sayısı	7	Bilgisayar Laboratuvarı		*
İdari Odaların Alanı (m2)	Müdür Odası: 21 m <sup>2</sup>	İş Atölyesi		*
Öğretmenler Odası (m2)	49 m <sup>2</sup>	Beceri Atölyesi		*
Okul Oturum Alanı (m2)	532 m <sup>2</sup>	Pansiyon		*
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	8560 m <sup>2</sup>			
Okul Kapalı Alan (m2)	1596 m <sup>2</sup>			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	65 m <sup>2</sup>			
Kantin (m2)	-			
Tuvalet Sayısı	6			
Diğer (.....)	-			

## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
1/A Sınıfı	6	10	16
1/B Sınıfı	8	8	16
2/A Sınıfı	9	5	14
3/A Sınıfı	9	7	16
3/B Sınıfı	8	6	14
4/A Sınıfı	9	11	20

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	7	TV Sayısı	1
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	2	Yazıcı Sayısı	2
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	2	Fotokopi Makinası Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	Adsl

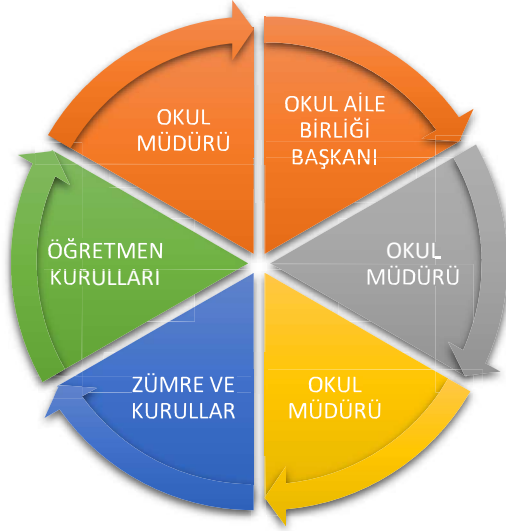
## Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2020	300,00 TL	0 TL
2021	0 TL	0 TL
2022	3,430.00 TL	3,586.68 TL

## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

### Öğrenci Anketi Sonuçları:

- Öğretmenlerine ihtiyaç duyduğunda rahatlıkla görüşebildikleri,
- Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğunda rahatlıkla konuşabildikleri,
- Okulun rehberlik servisinden yeterince bilgi sahibi olunmadığı,
- Okula iletilen öneri ve isteklerin dikkate alındığı,
- Okulda kendilerini güvende hissettikleri,
- Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda öğrencilerin görüşlerinin alındığı,
- Öğretmenlerin yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullandıkları,
- Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanıldığı,
- Teneffüslerde ihtiyaçlarını giderebildikleri,
- Okulun içi ve dışının temiz olduğu,
- Okulun binası ve diğer fiziki mekânlarının yeterli olduğu,
- Okul bahçesinde futbol sahasına ihtiyaç duyulduğu,
- Okulumuzda sosyal ve kültürel faaliyetlerin düzenlenmesi gerektiği sonucuna ulaşılmaktadır.



### **Öğretmen Anketi Sonuçları:**

- Okulumuzda alınan kararların, çalışanların katılımıyla alındığı,
- Kurumdaki tüm duyuruların çalışanlara zamanında iletildiği,
- Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektifliğin esas alındığı,
- Öğretmenlerin çoğunluğunun kendini, okulun değerli bir üyesi olarak gördüğü,
- Öğretmenlerin çalıştıkları okulun kendilerini kısmen geliştirme imkânı tanıdığı,
- Okulun, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahip olduğu,
- Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetlerin yeterince düzenlenemediği,
- Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmadığı,
- Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapıldığı,
- Yöneticilerimizin, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik ettiği,
- Yöneticilerin, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaştığı,
- Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerlerin yeterli olduğu,
- Öğretmenlerin alanına ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip ettiği ve kendini güncellediği sonucuna ulaşılmaktadır.

### **Veli Anketi Sonuçları:**

- İhtiyaç duyduklarında okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebildikleri,
- Velileri ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğrendikleri,
- Okula ilettikleri istek ve şikâyetlerin dikkate alındığı,
- Öğretmenlerin yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullandıkları,
- Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alındığı,
- Okulda velileri ilgilendiren kararlarda görüşlerinin dikkate alındığı,
- E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip etmedikleri,
- Çocukların okulunu sevdiği ve öğretmenleriyle iyi anlaştığı,
- Okulun, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahip olduğu,
- Okulun her zaman temiz ve bakımlı olduğu,
- Okulun bahçesi ve diğer fiziki mekânların yeterli olmadığı,
- Okulumuzda sosyal ve kültürel faaliyetlerin düzenlenmesi gerektiği sonucuna ulaşılmaktadır.

## ➤ GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### İçsel Faktörler

#### Güçlü Yönler

<b>Öğrenciler</b>	✓ Şube öğrenci sayılarının eğitim- öğretim için ideal olması ✓ Nitelikli ve düzenli eğitim ve etkinlikler düzenlenmesi
<b>Çalışanlar</b>	✓ Genç ve istekli bir eğitim kadrosuna sahip oluşu ✓ Yeniliğe ve gelişime açık insan kaynağı ✓ Yardımcı personelin yeterli olması
<b>Bina ve Yerleşke</b>	✓ Okulumuzun kaloriferli ve ısınma sorununun olmaması
<b>Donanım</b>	✓ Sınıfların yeterli teknolojik araç ve gereçlerle donanımlı olması
<b>Yönetim Süreçleri</b>	✓ Okul yönetimi ve öğretmenler arasındaki uyum ✓ Okul idaresinin yeniliklere ve farklılıklara açık olması ve yönetim açısından demokratik bir tutum sergilemesi
<b>İletişim Süreçleri</b>	✓ Eğitim öğretim sürecinde paydaşların görüş ve önerilerinin dikkate alınması
<b>vb</b>	✓ Kurum kültürünün olması

#### Zayıf Yönler

<b>Öğrenciler</b>	✓ Bazı öğrencilerin ön öğrenmelerindeki yetersizlik
<b>Çalışanlar</b>	✓ Bazı branş öğretmenlerimizin olmaması
<b>Veliler</b>	✓ Bazı velilerin halen okul hayatının önemini kavrayamaması ✓ Okul ile veli işbirliğinin istenilen düzeyde olmaması
<b>Bina ve Yerleşke</b>	✓ Okul binamızın çok amaçlı salonunun olmaması ✓ Okul bahçesinde futbol sahası olmaması
<b>Donanım</b>	✓ Okulun fiziki donanımlarının yetersiz olması
<b>Bütçe</b>	✓ Okulumuza gönderilen ödeneğin az olması ve bakım onarım için gönderilmemesi
<b>vb</b>	✓ Hizmet içi eğitimlerin etkinliğinin istenen düzeyde olmaması

## Dışsal Faktörler

### Fırsatlar

<b>Politik</b>	-
<b>Ekonomik</b>	✓ Bakanlığın okul adma ödenek göndermesi
<b>Sosyolojik</b>	✓ Velilerin her geçen yıl eğitim öğretime karşı olumlu yaklaşımları ✓ Eğitim ve öğretime yönelik talebin giderek artması
<b>Teknolojik</b>	✓ Ulaşım imkânlarının kolaylığı
<b>Mevzuat-Yasal</b>	✓ Yeni meslek kanunu ile meydana gelecek değişim ve dönüşümler
<b>Ekolojik</b>	✓ Çevre köylerdeki diğer okulların işbirliğine açılması

### Tehditler

<b>Politik</b>	-
<b>Ekonomik</b>	✓ Öğrencilerimiz arasındaki ekonomikeşitsizlikler ✓ Öğrencilerin okul dışında tarlalarda ve hayvancılık işlerinde çalıştırılması ✓ Öğrencilerimizde kitap okuma, spor yapma, sanatsal ve kültürel faaliyetlerde bulunma alışkanlığının ve imkânlarının yetersiz oluşu ✓ Okulumuz maddi imkanlarının sosyal ve sportif faaliyetleri yapacak düzeyde olmaması
<b>Sosyolojik</b>	✓ Öğrencilerimiz arasındaki sosyaleşitsizlikler ✓ Velilerin eğitim düzeylerinin düşüklüğü ✓ Veli desteğinin istenen düzeyde olmaması
<b>Teknolojik</b>	✓ Öğrencilerdeki teknoloji bağımlılığı ✓ İnternet ortamında oluşan bilgi kirliliği, doğru ve güvenilir bilgiyi ayırt etme güçlüğü
<b>Mevzuat-Yasal</b>	✓ Eğitim öğretim çalışmalarının desteklenmesi konusunda mali mevzuatın getirdiği kısıtlar.
<b>Ekolojik</b>	✓ Evi uzak olan öğrencilerimizin ulaşım ve beslenme sorunları ✓ Öğrencilerimizde kitap okuma, spor yapma, sanatsal ve kültürel faaliyetlerde bulunma alışkanlığının ve imkânlarının yetersiz oluşu

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

<b>Eğitime Erişim</b>	<b>Eğitimde Kalite</b>	<b>Kurumsal Kapasite</b>
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı ğrenciler	ğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu ğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak yapılan saptamalar yukarıdaki tabloda yer alan ayırmda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilerek yapılmıştır.

### **Gelişim ve Sorun Alanlarımız**

<b>1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM</b>	
<b>1</b>	İletişim
<b>2</b>	Destek
<b>3</b>	İlkokulda devamsızlık
<b>4</b>	Zorunlu eğitimden erken ayrılma

<b>2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE</b>	
<b>1</b>	ğrencilerin becerilerine uygun kaliteli eğitim ortamı oluşturulması
<b>2</b>	ğrenci gelişimini destekleyici rehberlik faaliyetleri
<b>3</b>	ğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler
<b>4</b>	Eğitim ğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetler
<b>5</b>	Eğitimde farklı yöntem ve tekniklerin kullanılması
<b>6</b>	ğretmen yeterlilikleri
<b>7</b>	Eğitimi destekleyecek ve geliştirecek projeler geliştirme

8	Haftalık ders çizelgeleri
9	Elektronik ders içerikleri
10	Eğitimde ve öğretim süreçlerinde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı
11	Öğretim materyalleri
12	Okul sağlığı ve hijyen
13	Okul güvenliği
14	Zararlı alışkanlıklar
15	Eğitsel değerlendirme ve tanılama

### 3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	Yönetimden memnuniyet
2	Okul ortamı
3	Güvenlik
4	Çalışanların ödüllendirilmesi ve motivasyon
5	İnsan kaynağının genel ve mesleki yeterliklerinin geliştirilmesi
6	Öğretmenlik mesleği adaylık eğitimi süreci
7	Okul-Aile birlikleri
8	Çalışma ortamı ve koşulları
9	Okulun fiziki kapasitesi
10	Okulun sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının yetersizliği
11	Eğitim yapılarının depreme dayanıklılığı
12	İş sağlığı ve güvenliği
13	Elektronik ağ ortamlarının etkinliği

## BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### MİSYONUMUZ

Eleştirel düşünebilen ve çözüm odaklı, kişisel ve mesleki alanda kendini sürekli yenileyen, doğaya duyarlı, yaratıcı ve farklılıklara saygı gösteren bireyler yetiştirmeyi,

Bilime ve sanata evrensel düzeyde katkı sağlayan, disiplinlerarası ve etik değerleri gözeten araştırmalar yapmayı,

Sosyal sorumluluk bilinci ile dünya ve ülke sorunlarına duyarlı, kamu yararını gözetin ve bulunduğu bölgenin kalkınmasına-gelişmesine katkıda bulunan hizmetler sunmayı görev edinmiştir.

### VİZYONUMUZ

Nitelikli araştırmalar yapan, kalite kültürünü içselleştirmiş, bilgi ve yetkinliklerini insanlık ve ülke yararına kullanan ve evrensel düzeyde fark yaratarak geleceğe yön veren yenilikçi okul olmaktır.

### TEMEL DEĞERLERİMİZ

1) **Etik değerlere bağlılık**: Okulumuzun amaç ve misyonu doğrultusunda görevimizi yerine getirirken yasallık, adalet, eşitlik, dürüstlük ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda hareket etmek temel değerlerimizden biridir.

2) **Cumhuriyet değerlerine bağlılık**: Cumhuriyete ve çağdaşlığın, bilimin ve aydınlığın ifadesi olan kurucu değerlerine bağlılık en temel değerimizdir.

3) **Akademik özgürlüğe öncelik verme**: İfade etme, gerçekleri kısıtlama olmaksızın bilgiyi yayma, araştırma yapma ve aktarma özgürlüğünü garanti altına alan akademik özgürlük; okulumuzun vazgeçilmez temel değerlerinden biridir.

4) **Etik değerlere bağlılık**: Okulumuzun amaç ve misyonu doğrultusunda görevimizi yerine getirirken yasallık, adalet, eşitlik, dürüstlük ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda hareket etmek temel değerlerimizden biridir

5) **Liyakat**: Kamu hizmetinin etkinliği ve sürekliliği için, işe alım ve diğer personel yönetimi süreçlerinin; yetenek, işe uygunluk ve başarı ölçütü temelinde gerçekleştirilmesi esastır.

- 6) **Cumhuriyet değerlerine bağlılık**: Cumhuriyete ve çağdaşlığın, bilimin ve aydınlığın ifadesi olan kurucu değerlerine bağlılık en temel değerimizdir.
- 7) **Kültür öğelerine ve tarihine bağlılık**: Cumhuriyet'in ve kültürel değerlerinin korunmasının yanı sıra okulumuzun sahip olduğu varlıkların da korunması temel değerlerimizdendir.
- 8) **Saydamlık**: Yönetimsel şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri temel değerlerimizdir. Öğrenci merkezilik: Öğrenme-uygulama ortamlarında yürütülen çalışmaların öğrenci odaklı olması, öğrenciyi ilgilendiren kararlara öğrencilerin katılımının sağlanması esastır.
- 9) **Kaliteyi içselleştirme**: Araştırma, eğitim ve idari yapıda oluşturulan kalite bilincinin içselleştirilmesi ve sürekliliğinin sağlanması temel değerlerimizdir.
- 10) **Katılımcılık**: İyi yönetişimin vazgeçilmez unsurlarından birinin de katılımcılık olduğu bilinciyle, mali yönden planlama süreci, idari yönden karar alma süreci, kaliteli yönetim için paydaşlarla çalışma ilkesi Üniversitemiz için önemlidir.
- 11) **Ülke sorunlarına/önceliklerine duyarlı**: Bilinçli ve sahip çıkılacak öncelikli unsurlara duyarlı bir toplum oluşturmak için üniversite olarak üzerimize düşen görevi yerine getirmek temel ilkelerimizdendir.

## BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

### TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

Amaç 1	A.1 Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.								
Hedef 1.1	H.1.1 Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 1.1.1. İlkokullarda Yetiştirme Programına (İYEP) dâhil olan öğrencilerin Türkçe dersi kazanımlarına ulaşma oranı (%)	100	-	100	100	100	100	100	Ayda bir	Ayda bir
PG 1.1.2 İlkokullarda Yetiştirme Programına dâhil olan öğrencilerin matematik dersi kazanımlarına ulaşma oranı (%)	100	-	100	100	100	100	100	Ayda bir	Ayda bir
PG 1.1.3 20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	1	-	1	0	0	0	0	Ayda bir	Ayda bir
PG 1.1.4 20 gün ve üzeri özürlü devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	0	-	0	0	0	0	0	Ayda bir	Ayda bir
<b>Koordinatör Birim</b>	İYEP komisyonu								
<b>İş Birliği Yapılacak Birimler</b>	Aile, Rehberlik Servisi ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü								
<b>Riskler</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>•Karar süreçlerindeki belirsizlik</li><li>•Sahiplenme ve katılım konularında yeterli düzeye ulaşamaması (kurum içi, bağlı/ilgili kuruluşlar ve kurumlar arası)</li><li>•Ortak çalışma kültürünün yetersizliği, bilgi/veri paylaşımının yetersizliği (kurum içi, bağlı/ilgili kuruluşlarla ve kurumlar arası)</li></ul>								
<b>Stratejiler</b>	<p>S.1. Öğrencilerin Türkçe dersindeki eksikleri tespit edilerek İYEP aracılığıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.</p> <p>S.2 Öğrencilerin matematik derslerindeki eksikleri tespit edilerek İYEP aracılığıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.</p> <p>S.3 Dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır.</p> <p>S.4 İYEP'in ders içeriklerine katkı sağlayacak etkinlik, okuma vb aktivitelerin zenginleştirilmesi sağlanacaktır.</p> <p>S.5 İYEP içerikleri öğrencinin hazır bulunuşluk seviyesi dikkate alınarak hazırlanacaktır.</p> <p>S.6 Öğrencilerin devamsızlık nedenleri tespit edilerek devamsızlığa neden olan etmenler giderilecektir.</p>								
<b>Maliyet Tahmini</b>	Etkinlik detayları (yer, katılımcı sayısı vb.) takvimleme ve içerik çalışmaları tamamlandığında netleşeceği için maliyet tahmini yapılamamaktadır.								
<b>Tespitler</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• İlkokul öğretim programları eğitim etkinlikleri ve ders sürelerinin öğrencilerin gelişim özelliklerine uygun olarak güncelleme ihtiyacı,</li><li>• Öğrencilerin ders dışında öğrenme etkinliklerini destekleyecek yenilikçi ve yaratıcı düşünme becerilerini geliştirecek fırsatların yetersiz olması.</li></ul>								
<b>İhtiyaçlar</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Ders, teneffüs ve serbest etkinlik sürelerinin yeniden düzenlenmesi,</li><li>• Öğretim programlarının çocuğun gelişimsel özelliklerine göre güncellenmesi,</li><li>• Öğrencinin devamsızlık yapmasının nedeninin araştırılıp çözüme kavuşturulması.</li></ul>								



## TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

<b>AMAÇ 2</b> Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.									
<b>HEDEF 2.1</b> Öğrencilere evrensel değerler, sağlıklı yaşam ve çevre bilinci duyarlılığı kazandırılacaktır									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG.2.1.1 Öğrenci başına okunan kitap sayısı	-	1	2	3	3	3	3	Haftalık	Ayda bir
PG.2.1.2 Sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili verilen eğitim sayısı	-	1	2	3	4	5	5	Yılda iki kere	Dönem sonu
PG.2.1.3 Sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili verilen eğitime katılan öğrenci sayısı	-	88	88	88	88	88	88	Aylık	Dönem sonu
PG.2.1.4 Çevre bilincinin artırılmasına yönelik verilen eğitim sayısı	-	1	2	3	4	5	5	Yılda iki kere	Dönem sonu
PG.2.1.5 Çevre bilincinin artırılmasına yönelik verilen eğitimlere katılan öğrenci sayısı	-	88	88	88	88	88	88	Yılda iki kere	Dönem sonu
PG.2.1.6 Nezaket kurallarına yönelik yapılan etkinlik sayısı	-	1	2	3	4	5	5	Aylık	Dönem sonu
PG.2.1.7 Nezaket kurallarına yönelik yapılan etkinliklere katılan öğrenci sayısı	-	88	88	88	88	88	88	Yılda iki kere	Dönem sonu
<b>Koordinatör Birim</b>	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü								
<b>İş Birliği Yapılacak Birimler</b>	Hastaneler, Gençlik ve Spor Müdürlüğü, İlçe Tarım Müdürlüğü								
<b>Riskler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>•Karar süreçlerindeki belirsizlik</li> <li>•Sahiplenme ve katılım konularında yeterli düzeye ulaşamaması (kurum içi, bağlı/ilgili kuruluşlar ve kurumlar arası)</li> <li>•Ortak çalışma kültürünün yetersizliği, bilgi/veri paylaşımaması (kurum içi, bağlı/ilgili kuruluşlarla ve kurumlar arası)</li> </ul>								
<b>Stratejiler</b>	<p>S1 Okul kütüphanesi zenginleştirilecek, öğrencilerin kütüphaneden yararlanması sağlanacaktır.</p> <p>S2 Türkçe dersinde ders saatinin bir bölümü okumaya ayrılacak ve okul müdürlüğünce planlanan zamanlarda okuma etkinlikleri düzenlenecektir.</p> <p>S3 Serbest etkinlikler saati, öğrencilerin sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetlere katılım sağlayacağı şekilde düzenlenecektir.</p> <p>S4 Öğrencilere sağlıklı ve dengeli beslenmelerine yönelik bilgilendirme eğitimleri ve etkinlikler yapılacaktır.</p> <p>S5 Öğrencilerin çevre bilincinin artırılmasına yönelik etkinlikler yapılacaktır.</p> <p>S6 Öğrencilere, nezaket ve görgü kuralları konusunda eğitimler verilerek konuya ilişkin etkinlikler düzenlenecektir.</p>								
<b>Maliyet Tahmini</b>	Etkinlik detayları (yer, katılımcı sayısı vb.) takvimleme ve içerik çalışmaları tamamlandığında netleşeceği için maliyet tahmini yapılamamaktadır.								
<b>Tespitler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Öğrencilerin ve araştırmacıların kullanacağı kütüphanenin yetersiz olması,</li> <li>• Spor aktiviteleri için uygun ortamın bulunmaması,</li> </ul>								

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dengesiz ve sağlıksız beslenme alışkanlıkları.</li> </ul>
<b>İhtiyaçlar</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kütüphanenin geliştirilmesi,</li> <li>• Çocukların düşünsel, duygusal ve fiziksel ihtiyaçlarını destekleyen tasarım-beceri atölyelerinin kurulması,</li> <li>• Öğretmenlerin sportif aktivite ve oyunlar konusunda hizmet içi eğitimden geçirilmesi,</li> <li>• İlgili kurumlarla iletişim halinde olup çeşitli seminer ve aktivitelerin hazırlanması.</li> </ul>

## TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

<b>Amaç 3</b>	A.3 Eğitim ortamlarının fiziki imkânları geliştirilecektir.								
<b>Hedef 3.1</b>	H.3.1 Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulama ve çalışmalara yer verilecektir.								
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedef Etkisi (%)</b>	<b>Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Rapor Sıklığı</b>
PG.3.1.1 İyileştirilen fiziki mekân (derslikler, spor salonu, kütüphaneler, atölyeler vb.) sayısı.	-	2	3	4	6	7	8	Yılda iki kere	Dönem sonu
<b>Koordinatör Birim</b>	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü								
<b>İş Birliği Yapılacak Birimler</b>	İlgili Bakanlıklar, Belediyeler, Sivil Toplum kuruluşları, Okul Aile Birlikleri								
<b>Riskler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Karar süreçlerindeki belirsizlik</li> <li>• Sahiplenme ve katılım konularında yeterli düzeye ulaşılamaması (kurum içi, bağlı/ilgili kuruluşlar ve kurumlar arası)</li> <li>• Ortak çalışma kültürünün yetersizliği, bilgi/veri paylaşımının yetersizliği (kurum içi, bağlı/ilgili kuruluşlarla ve kurumlar arası)</li> </ul>								
<b>Stratejiler</b>	<p>S1 Fiziki mekânların iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır.</p> <p>S2 Atölye ve laboratuvarların iyileştirilmesi için sektör ile iş birlikleri yapılacaktır.</p>								
<b>Maliyet Tahmini</b>	Etkinlik detayları (yer, katılımcı sayısı vb.) takvimleme ve içerik çalışmaları tamamlandığında netleşeceği için maliyet tahmini yapılamamaktadır.								
<b>Tespitler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Okulların çevresinde bulunan ve öğrencilerin gelişimine katkı sağlayacak kurum ve kuruluşlarla yeterince etkileşim içinde olmaması,</li> <li>• Okul bahçelerinin öğrencilerin sosyal ve kültürel gelişimini desteklemede yetersiz kalması,</li> <li>• Bütçenin yetersiz olması</li> </ul>								
<b>İhtiyaçlar</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• İlgili kurum ve kuruluşlarla iş birliği çalışmaları,</li> <li>• Okul bahçelerinin öğrencilerin çok yönlü gelişimini destekleyecek şekilde tasarlanması ve dersler ile ders dışı etkinliklerin kültürel kazanımlarla desteklenmesi,</li> <li>• Okul ve mahalle spor kulüpleri ile bölgesel değişim programları ve şartları elverişsiz okulların öğrenci ve öğretmenlerinin desteklenmesi için finansman sağlanması,</li> <li>• Spor salonu ve konferans salonu yapılması</li> </ul>								

## TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

<b>Amaç 4</b>	A.4 Temel eğitimde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.								
<b>Hedef 4.1</b>	H.4.1 Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılacaktır.								
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedef Etkisi (%)</b>	<b>Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Rapor Sıklığı</b>
PG.4.1.1 Okulda bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	100	50	60	70	80	90	90	Yılda iki kere	Dönem sonu
PG.4.1.2 Bir eğitim ve öğretim yılında en az iki sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmalarına katılan öğrenci oranı (%)	100	30	50	60	70	90	90	Yılda iki kere	Dönem sonu
PG.4.1.3 Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	100	20	40	50	50	70	80	Yılda iki kere	Dönem sonu
PG.4.1.4 Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunları alt başlığında en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	100	80	100	100	100	100	100	Yılda iki kere	Dönem sonu
PG.4.1.5 Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunlarına yönelik olarak düzenlenen alan/ mekan sayısı.	-	2	3	4	5	6	7	Yılda iki kere	Dönem sonu
<b>Koordinatör Birim</b>	Gençlik ve Spor Bakanlığı								
<b>İş Birliği Yapılacak Birimler</b>	İlgili Bakanlıklar, Sivil toplum örgütleri								
<b>Riskler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Öğretim programlarının inceleme sürecinde programın içeriğine yönelik alan uzmanı eksikliği,</li> <li>• Mevcut bilgi sistemleri altyapısının yetersiz olması,</li> <li>• Mevzuat düzenlenmelerinde bürokratik süreçlerin zaman alması,</li> </ul>								
<b>Stratejiler</b>	<p>S1 Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılacaktır.</p> <p>S2 Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak ve farkındalık oluşturmak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılacaktır.</p> <p>S3 Okul bünyesinde yarışmalar düzenlenecektir.</p> <p>S4 Diğer kurum ve kuruluşlarla iş birliği içerisinde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetler artırılacaktır.</p>								

	<p>S5 Okul bahçeleri çocukların geleneksel oyunlarla vakit geçirmelerini sağlayacak ve gelişimlerini destekleyecek şekilde etkin olarak kullanılacaktır.</p> <p>S6 Okul bünyesinde etkinlikler düzenlenecektir.</p> <p>S7 Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir.</p> <p>S8 E-okul sisteminde bulunan sosyal etkinlik modülünde gerçekleştirilen etkinlikler işlenecektir.</p> <p>S9 Okul bahçeleri geleneksel çocuk oyunlarına yönelik düzenlenecektir.</p> <p>S10 Öğrenci seviyesi ve öğretim programı kazanımlarına uygun olarak geleneksel çocuk oyunları ders içi etkinliklerde kullanılacaktır.</p> <p>S11 Eğitim- öğretim yılı içerisinde okullarda geleneksel çocuk oyunları şenliği yapılacaktır.</p>
<b>Maliyet Tahmini</b>	Etkinlik detayları (yer, katılımcı sayısı vb.) takvimleme ve içerik çalışmaları tamamlandığında netleşeceği için maliyet tahmini yapılamamaktadır.
<b>Tespitler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Okullarda yeterli oyun alanlarının olmaması,</li> <li>• Okullarda spor salonlarının olmaması,</li> <li>• Ders sayısı ve süresinin fazlalığı,</li> <li>• Fiziksel ortamın yetersizliği</li> </ul>
<b>İhtiyaçlar</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Alan uzmanı eksikliğinin giderilmesi,</li> <li>• İlgili mevzuatın yeniden düzenlenerek inceleme aşamalarının revize edilmesi,</li> <li>• Konu ile ilgili yeterli bütçe.</li> <li>• Gezi v.b etkinliklerde izin dilekçesi ile işlemlerin yürütülmesinin sağlanması.</li> </ul>

## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

### 2024-2028 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2023	2024	2025	2026	2027	Toplam
Genel Bütçe	6000	6000	6000	6000	6000	30000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	1000	1000	1000	1000	1000	5000
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	1500	1500	1500	1500	1500	7500
<b>TOPLAM</b>	<b>8500</b>	<b>8500</b>	<b>8500</b>	<b>8500</b>	<b>8500</b>	<b>42500</b>

## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

### İzleme Ve Değerlendirme Tablosu

İZLEME DEĞERLENDİRME DÖNEMİ	GERÇEKLEŞTİRİLME ZAMANI	İZLEME DEĞERLENDİRME DÖNEMİ SÜREÇ AÇIKLAMASI	ZAMAN KAPSAMI
<b>Birinci İzleme-Değerlendirme Dönemi</b>	Her yılın Temmuz ayı içerisinde	Göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan raporun kurum müdürüne sunulması	<b>Ocak-Temmuz dönemi</b>
<b>İkinci İzleme-Değerlendirme Dönemi</b>	İzleyen yılın Şubat ayı sonuna kadar	Gösterge hedeflerinden sapmaların ve sapma nedenlerin değerlendirilerek gerekli Stratejilerin alınması	<b>Bir yıllık dönem</b>

**Şehit Vedat Büyüköztaş İlkokulu Müdürlüğü**  
**Stratejik Plan Hazırlama Ekibi**

<b>STRATEJİK PLAN ÜST KURULU</b>			
<b>SIRA NO</b>	<b>ADI SOYADI</b>	<b>GÖREVİ</b>	<b>İMZA</b>
1	Köksal ÖZBEK	OKUL MÜDÜRÜ	
2	Erhan ÖKSÜZ	MÜDÜR YARDIMCISI	
3	Dilek SÜNGÜ	REHBER ÖĞRETMEN	
4	Onur YÜKSEL	Okul Aile Birliği Başkanı	
5	Hatice ÖZTUNÇ BOZKURT	OKUL AİLE BİRLİĞİ YÖNETİM KURULU ÜYESİ	

2024-2028 Şehit Vedat Büyüköztaş İlkokulu Stratejik Planı, İlçe Strateji geliştirme Kurulu tarafından 12.06.2024 tarihinde incelenerek onaylanması kararı alınmıştır.

**Köksal ÖZBEK**  
**Okul Müdürü**



T.C.  
SARIYAHŞI KAYMAKAMLIĞI  
İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü  
Şehit Vedat Büyüköztaş İlkokulu



Sayı : E-87513335-602.04.01-104394853

13.06.2024

Konu : 2024-2028 Stratejik Planı

İLÇE MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜNE

İlgi : a) 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu.

b) Bakanlığımız Strateji Geliştirme Başkanlığının 06/10/2022 tarih 2022/21 Nolu Genelgesi

Kalkınma planları ve programlarında yer alan politika ve hedefl usunda, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verilebilirliği ve saydamlığı sağlamak üzere kamu mali yönetiminin yapısını ve işleyişini, raporlanmasını ve mali kontrolü düzenlemek amacıyla yürürlüğe giren 5013 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 9 uncu maddesinde, "Kamu idareleri; kalkınma planları, Cumhurbaşkanı tarafından belirlenen politikalar, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar." denilmektedir.

Şehit Vedat Büyüköztaş İlkokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı ilgi (a) kanun , ilgi (b) Genelge, doğrultusunda, Bakanlığımızın ve İl Millî Eğitim Müdürlüğümüzün 2024-2028 Stratejik Planına uygun olarak hazırlanarak tamamlanmıştır.

Makamınızca da uygun görüldüğü takdirde, 2024-2028 yıllarını kapsayan Şehit Vedat Büyüköztaş İlkokulu Müdürlüğü Stratejik Planı'nın uygulamaya konulmasını olurlarınıza arz ederim.

Köksal ÖZBEK  
Okul Müdürü

Uygun görüşle arz ederim.

Mesut AKINTI  
Şube Müdürü

OLUR  
Metin BULAT  
İlçe Millî Eğitim Müdürü

Eki:

1- 2024-2028 Stratejik Planı

Bu belge güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Adres : Fatih Mah. Şehit Ayhan DEMİREL Cad. No:14 Sarıyahşi / Aksaray

Belge Doğrulama Adresi : <https://www.turkiye.gov.tr/meb-ebys>

Bilgi için: Köksal ÖZBEK

Unvan : Müdür

Telefon No : 0 (382) 311 20 09

E-Posta: 726197@meb.k12.tr

İnternet Adresi: <http://sehitvedatbuyukoztasio.meb.k12.tr>

Kep Adresi : meb@hs01.kep.tr

Faks:

Bu evrak güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır. <https://evraksorgu.meb.gov.tr> adresinden 836d-6c2b-3def-980e-5a39 kodu ile teyit edilebilir.

